

**PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ
A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIO PATOLOGICKÝMI JEVY
A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ
– PŘÍLOHA Č. 2 ŠKOLNÍHO ŘÁDU**

1. Předmět a rozsah úpravy

- 1.1. Tato příloha školního řádu stanoví postupy vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole a školském zařízení – školní družině (dále jen „škola“).

2. Předcházení rizikům

- 2.1. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a výchově (dále jen „vzdělávání“), činnostech s ním přímo souvisejících a při poskytování školských služeb. K zabezpečení tohoto úkolu škola přijímá na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím opatření k prevenci rizik. Při stanovení konkrétních opatření bere v úvahu zejména možné ohrožení žáků při vzdělávání v jednotlivých předmětech, při přesunech žáků v rámci školního vzdělávání a při účasti žáků školy na různých akcích pořádaných školou. Zároveň přihlíží k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti a zdravotnímu stavu.
- 2.2. Škola podle školního vzdělávacího programu seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví tak, aby bylo dosaženo klíčových kompetencí vztahujících se k ochraně zdraví žáků a jejich bezpečnosti. Ve školním vzdělávacím programu je ochrana a bezpečnost zdraví součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody. Jedná se o nadpředmětové téma, jehož součástí je mimo jiné dopravní výchova, ochrana člověka za mimořádných událostí, problematika první pomoci a úrazů, prevence sociálně patologických jevů, ochrana před sexuálním zneužíváním atp.
- 2.3. Pedagogičtí pracovníci jsou při všech svých činnostech povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 2.4. Školní řád a vnitřní školní družiny řád upravují podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

3. Povinnosti žáků

- 3.1. Žáci jsou povinni na úseku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví zejména
 - a) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
 - b) plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

4. Zdravotní předpoklady

- 4.1. Škola se řídí ustanoveními zvláštních předpisů, jež se týkají zjišťování zdravotního stavu žáků a jejich zdravotní způsobilosti pro příslušný obor vzdělání.

- 4.2. Pro účast na vzdělávacích činnostech školy, např. při výuce plavání, lyžařském výcviku nebo adaptačním kurzu, výměnném pobytu, školním výletě, bruslení, projektech realizovaných mimo budovu školy, Dnu ochrany obyvatel při mimořádných událostech... se vyžaduje zdravotní způsobilost, kterou posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost. V posudku bude dále uvedeno, zda se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Dle požadavků školy dodají potvrzení o bezinfekčnosti.
- 4.3. Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na akcích podle odstavce 4.2. Tyto informace jsou podávány písemnou formou, třídní učitel je zapíše do školní matriky a seznámí s nimi další vyučující.
- 4.4. Změny zdravotního stavu, ke kterým dojde v průběhu vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a které mohou mít vliv na zapojení žáka do prováděných činností, oznamují žáci okamžitě příslušnému pedagogickému pracovníkovi.

5. První pomoc a ošetření

- 5.1. Škola zajistí, aby byly vytvořeny podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci a lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocněních. Pověřený pracovník odpovídá za vhodné rozmístění lékárníček první pomoci s potřebným vybavením. Se zásadami poskytování první pomoci budou každoročně seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci, žáci jsou seznámeni se zásadami první pomoci v 8. třídě v hodinách přírodopisu a každoročně při Dni ochrany obyvatel při mimořádných událostech, popřípadě dle dalších směrnic. Na vhodných místech umístí vedení školy seznam telefonních čísel zdravotnických zařízení.
- 5.2. V případě úrazu žáka zajistí zástupce ředitelky, v případě její nepřítomnosti ředitelka školy či pracovník pověřený vedením školy doprovod žáka do zdravotnického zařízení a zpět do školy. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce žáka. Doprovodem může být pouze zletilá osoba plně způsobilá k právním úkonům a v pracovně právním vztahu ke škole. Rodiče si mohou dítě vyzvednout po lékařském ošetření po dohodě s vyučujícím. V případě odvozu dítěte ze školy sanitním vozem, vyučující uvědomí zákonného zástupce, který si dítě ve zdravotnickém zařízení vyzvedne.
- 5.3. Opatření k zajištění první pomoci provede škola i při školních akcích konaných mimo školu.
- 5.4. Rozsah vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci při zotavovací akci stanovuje zvláštní právní předpis.

6. Poučení žáků

- 6.1. Učitelé poučí žáky o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vzdělávání nebo v přímé souvislosti s ním. Žáky zároveň seznámí s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a se zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními, se kterými se mohou žáci setkat ve škole, jejím okolí a při činnostech mimo školu (například nebezpečí od neznámých lidí, nebezpečí násilí a šikany, nálezy nebezpečných předmětů apod.). Dále žáky seznámí s ustanoveními předpisů a pokynů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pokud se vztahují na příslušnou činnost, akci nebo pracoviště a průběžně také s ustanoveními školního řádu, vnitřního řádu, řádu PC pracovny, tělocvičny a hřiště a jiných pracovišť a s dalšími opatřeními školy, jež mohou mít bezpečnostně preventivní význam.

Toto seznámení provedou prokazatelně třídní učitelé první den školního roku. Dále se toto poučení provádí v každé první hodině předmětu s možným rizikem (fyzika, chemie, tělesná výchova, pěstitelské práce, práce na PC atd.) – toto poučení prokazatelně provádí a zapisuje do třídní knihy učitel příslušného

předmětu. Dále se poučení provádí před akcemi konanými školou (výlety, kurzy, exkurze, výměnné pobyty, projekty...) - toto poučení prokazatelně provádí a zapisuje do třídní knihy učitel pověřený organizací akce. Prokazatelně znamená proti podpisu, u žáků 1. třídy proti zápisu. Dále se poučení provádí před prázdninami (hlavní, velikonoční, jarní, vánoční, pololetní, podzimní) – toto poučení provádí a zapisuje třídní učitel proti zápisu v třídní knize.

- 6.2. Žáky, kteří nebyli v době poučení přítomni, budou prokazatelně poučení ihned po svém návratu do školy (pokud událost, jež byla předmětem poučení, neproběhla) příslušným učitelem. O tomto bude proveden zápis ve třídní knize se jménem žáka a datem poučení.

7. Dohled nad žáky

- 7.1. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni vykonávat podle zvláštních předpisů nad nezletilými žáky náležitý dohled. Kromě bezpečnostních hledisek zajišťují pedagogičtí pracovníci při dohledu nad žáky také výchovné působení, a to v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku a životním prostředí. O zajištění náležitého dohledu rozhoduje ředitelka školy. Vychází z konkrétních podmínek a přihlíží zejména k vykonávané činnosti, věku žáků a jejich rozumovému rozvoji, dopravním a jiným rizikům. Ředitelka školy pověří dohledem pedagogického pracovníka, stanoví rozvrh dohledu nad žáky a nechá ho vyvěsit na takovém místě, aby bylo možno při kontrolní činnosti snadno rozpoznat, který pedagogický pracovník dohled koná.
- 7.2. Pedagogický pracovník koná dohled nad žáky ve škole před vyučováním, po vyučování, o přestávkách mezi dvěma vyučovacími hodinami, ve školní družině apod. Při zajišťování dohledu nad žáky se postupuje podle rozvrhu dohledů. Jestliže ředitelka školy povolí žákům pobyt ve škole před vyučováním, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nebo po vyučování, zabezpečí jejich dohled. Dohled ve škole začíná 25 minut před začátkem dopoledního a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování a končí odchodem žáků ze školy po skončeném vyučování.
- 7.3. Vzhledem k tomu, že škola nemá vlastní školní jídelnu, přísluší dohled nad žáky školy v době jejich pobytu ve školní jídelně Integrované střední škole Moravská Třebová.
- 7.4. Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dohled 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Pedagogický pracovník organizující akci mimo školu, seznámí ředitelku školy s podrobnostmi akce, zákonným zástupcům dá písemné pokyny – datum, místo a čas započetí a ukončení akce, místo konání akce, další podrobnosti. Informace podepsané zákonným zástupcem odevzdá ped. pracovník organizující akci ředitelce školy před započetením akce. Pokud cestou z akce chtějí žáci vystoupit např. z autobusu dříve, a to v místě bydliště, je toto možné pouze v případě předchozího souhlasu zákonného zástupce. Tento souhlas musí mít písemnou formu.
- 7.5. Podle rozhodnutí ředitelky školy mohou dohled konat vedle pedagogických pracovníků i jiné osoby, které jsou zletilé, plně způsobilé k právním úkonům a jsou v pracovněprávním vztahu ke škole. Tyto osoby musí být řádně poučeny o povinnostech dohledu a ředitelka školy o tomto poučení provede písemný záznam, který osoba pověřená dohledem podepíše. Jedná se především o případy, kdy rodiče chtějí dobrovolně vypomáhat při akcích konaných školou (lyžařské kurzy, výlety atd.). Vykonávání dohledu nad žáky těmito osobami je podmíněno pracovně právním vztahem, může být podmíněno výpisem z trestního rejstříku nebo vstupní lékařskou prohlídkou.
- 7.6. Pedagogičtí pracovníci vykonávají podle pokynů ředitelky dohled i mimo školu, např. při kurzech, exkurzích, výletech a jiných činnostech vyplývajících ze školního vzdělávacího programu, při účasti na soutěžích, přehlídkách, popřípadě při jejich přípravě a na jiných akcích organizovaných školou.

- 7.7. Při akcích konaných mimo školu, kdy jsou jejich účastníci ubytováni v objektech jiných osob, dodržují žáci předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a předpisy o požární ochraně platné v těchto objektech. Žáci dodržují stanovený režim dne a pokyny vydané pro dobu nočního klidu. Za seznámení žáků s těmito pokyny a za kontrolu jejich dodržování odpovídá vedoucí akce nebo jím určený pedagogický pracovník. Vedoucí akce rozhodne o způsobu provádění dohledu v době nočního klidu.

8. Zvláštní pravidla při některých činnostech

- 8.1. Při výuce některých odborných předmětů se zvýšeným rizikem ohrožení zdraví a života, při výuce tělesné výchovy, výuce plavání, lyžařském výcviku, sportovních a turistických akcích budou dodržována zvláštní pravidla. Pedagogičtí pracovníci budou klást zvýšený důraz na dodržování pokynů, právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, pokynů a zásad úrazové prevence pedagogickými pracovníky i žáky. Důsledně budou vyžadovat ukázněné chování žáků. Žák musí mít k dispozici při některých akcích průkaz zdravotní pojišťovny.
- 8.2. Při pohybových a sportovních činnostech (míčové hry apod.) se účastníci řídí ustanoveními o bezpečnosti obsaženými v pravidlech pro příslušnou pohybovou činnost, pro danou věkovou skupinu a jejich modifikací pro dané prostorové podmínky školy a ustanoveními soutěžních řádů daných sportů.

9. Tělesná výchova

9. 1. Při výuce tělesné výchovy dodržuje škola platné vzdělávací programy a didaktické zásady. Bezpečnost žáků při tělesné výchově zajišťuje učitel po celou dobu vyučování. Ve výjimečných případech učitel výuku dočasně přerušuje a zajistí dohled zletilou osobou, která je plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole. Vydává jasné, přesné a žákům srozumitelné povely a pokyny, kontroluje bezpečnost a funkčnost tělocvičného nářadí a náčiní před zahájením výuky. Přihlíží zejména k fyzické vyspělosti žáků, k jejich věku a předchozím zkušenostem. Při pohybových činnostech v přírodních podmínkách volí vyučující terén a překážky úměrné věku, klimatickým podmínkám, rozumovému a fyzickému vývoji s přihlédnutím ke kvalitě výstroje a výstroje žáků. K zařazení sportovních odvětví, které nejsou podrobně rozvedena, musí mít pedagogický pracovník povolení ředitelky školy a dodržovat bezpečnostní pravidla i metodické postupy pro danou věkovou kategorii platné v oblasti školního nebo svazového sportu.

10. Výuka plavání

- 10.1. Výuka plavání se uskutečňuje v zařízeních k tomu určených. Ředitelka školy musí ověřit dodržování hygienických podmínek ze strany zařízení určeného pro výuku plavání, odbornou úroveň poskytované výuky, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany žáků. Při plavecké výuce se třída dělí na skupiny. Nejvyšší počet žáků-plavců ve skupině je 15, žáků-neplavců 10. Pedagogický pracovník má přehled o celém prostoru výuky a všech žácích, kteří se výuky účastní. Pedagogický pracovník pravidelně provádí v průběhu výuky překontrolování počtu žáků. Totéž se provádí při jejím zakončení.
- 10.2. Vyučující pedagogický pracovník věnuje zvláštní péči neplavcům. Jejich výcvik se provádí podle možnosti odděleně v bazénu s odpovídající hloubkou vody.
- 10.3. Pokud v celém průběhu výuky nemůže být zachován náležitý přehled o všech jeho žácích (účastnících), pedagogický pracovník plaveckou výuku přerušuje.

11. Lyžařský výcvik

- 11.1. Lyžařský výcvik je veden pedagogickým pracovníkem, který splňuje kvalifikační předpoklady. Práci učitelů - instruktorů řídí vedoucí kurzu určený ředitelkou školy. Ředitelka školy schvaluje plán výcviku. Instruktoři lyžování mohou být pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci. Vedoucí kurzu před odjezdem na

lyžařský výcvik upozorní na nutnost seřízení bezpečnostního vázání lyží. Žáci prokáží seřízení bezpečnostního vázání lyží potvrzením servisu, popř. čestným prohlášením zákonných zástupců.

- 11.2. Za řádnou organizační přípravu kurzu odpovídá jeho vedoucí. Zajišťuje vhodný objekt, dopravu, poučení žáků o předpisech a pokynech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Při realizaci kurzu řídí činnost jednotlivých pracovníků, dbá na dodržování stanoveného programu praktické i teoretické části kurzu.
- 11.3. Zákonní zástupci nezletilého žáka předloží před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý a ve stavu schopném absolvovat lyžařský výcvik.
- 11.4. Před odjezdem na kurz vedoucí kurzu sjedná pojistnou smlouvu s pojišťovnou. Rozsah pojistné smlouvy projedná předem s ředitelkou školy.
- 11.5. Účastníci kurzu jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny vedoucí k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví, včetně pravidel bezpečného pohybu na sjezdových a běžeckých tratích. Žáci při LVK musí mít přilbu.
- 11.6. Žáci jsou rozděleni do družstev podle své výkonnosti a zdravotního stavu. Při rozřazení do družstev se nevyžaduje od úplných začátečníků předvedení výkonu, který by byl nad jejich síly, ale zařadí se přímo do družstva. Tato hlediska jsou dodržována i v průběhu výcviku, při výběru místa výcviku, zvláště též na sjezdových tratích a za ztížených podmínek, na zledovatělém povrchu, za snížené viditelnosti a podobně. Družstvo má nejvýše 15 členů, u žáků se zdravotním postižením se počet snižuje vzhledem k charakteru postižení žáků a dalším okolnostem.
- 11.7. Péči o zdraví účastníků je povinen zajistit vedoucí kurzu. Účastní-li se kurzu více než 30 žáků do 15 let, je potřebné ustanovit zdravotníka; podrobnosti upravuje zvláštní předpis.⁽¹⁾ Ve výše uvedeném případě se jedná o tzv. zotavovací akci, která musí být delší než 5 dnů, účastnit se musí 30 a více žáků mladších 15 let. Pokud jedna z těchto podmínek neplatí, nejedná se o zotavovací akci, a tudíž není nezbytná účast zdravotníka. Jedná se o kurz.
- 11.8. Zpravidla třetí den lyžařského kurzu bude z hlediska zdravotního zařazen odpočinkový půlden s aktivním programem a bez lyžařského výcviku.
- 11.9. Lanovky a vleky se používají jen pro organizovaný výcvik po řádném poučení o všech pravidlech a bezpečnostních předpisech o jízdě na vlecích a lanovkách. Případná upozornění na život ohrožující technický stav vleku nahlásí vedoucí majiteli, popřípadě inspekčnímu orgánu, kterým je Drážní inspekce. Během pobytu na horách je nutné dodržovat pokyny Horské služby a respektovat výstražné značky. Za nepříznivých podmínek (hustá mlha, sněhová bouře, teplota pod minus 12 oC apod.) se výcvik a horské výlety omezují, popřípadě nekonají.
- 11.10. Výcvik se provádí v terénu, který odpovídá lyžařské vyspělosti členů družstva. Zvýšená pozornost se věnuje výběru terénu pro začínající lyžaře, zvláště s bezpečným dojezdem.¹
- 11.11. Při výletu (na běžkách) jedou žáci ve skupině v pravidelných odstupech, které se při snížené viditelnosti zkracují až na dotek. Skupina se řídí pokyny vedoucího přesunu (určuje vedoucí kurzu), který jede v čele. V závěru jede vždy zkušený lyžař. V průběhu akce se pravidelně provádí překontrolování počtu účastníků. Totéž se provádí při jejím zakončení. O trase a časovém plánu výletu musí být informován vedoucí kurzu a odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

¹ 32) § 11 zákona č. 258/2000 Sb.

- 11.12. Uvedené zásady se dodržují přiměřeně i při lyžařském výcviku konaném v hodinách tělesné výchovy v místě nebo blízkosti školy.
- 11.13. LVK se mohou zúčastnit pouze ti žáci, kteří předloží potvrzení o tom, že jsou pojištěni pro případ škod, které způsobí další osobě na zdraví a majetku.

12. Výlety, pobyty (dále jen akce)

- 12.1. Před zahájením akce jsou účastníci poučeni vedoucím akce o vhodné výstroji. Při nástupu na akci je provedena určeným pedagogickým pracovníkem kontrola výstroje. Za vhodnou výstroj se považuje ta, která odpovídá charakteru činnosti na akci. Speciální části oděvů budou předem dány na vědomí písemnou formou zákonným zástupcům. Bez potřebného vybavení se nemohou žáci akce zúčastnit. Zákonní zástupci žáka předloží před odjezdem prohlášení o tom, že je žák zdravý. Rovněž je možno před zahájením akce sjednat pojistnou smlouvu s pojišťovnou. O tomto připojištění rozhoduje vedoucí akce spolu s ředitelkou školy podle náročnosti činnosti.
- 12.2. Akci vede pověřený učitel, který zodpovídá i za práci dalších osob pověřených dohledem nad žáky. Zároveň kontroluje dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. O počtu zletilých osob, které žáky doprovázejí, rozhoduje ředitelka školy podle charakteru činnosti, okolností. Vždy se musí jednat o osoby, které jsou plně způsobilé k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole.
- 12.3. Doprovázející zletilé osoby jsou povinny dbát na úroveň pohybové vyspělosti, předchozí výcvik, výkonnost a zdravotní stav žáků. Během akce přihlížejí k aktuálnímu počasí, zařazují včas a v přiměřené míře přestávky pro odpočinek. O trase a časovém plánu akce musí být informován vedoucí kurzu, popřípadě odpovědný zástupce ubytovacího zařízení.

13. Koupání

- 13.1. Koupání při školních akcích není povoleno.

14. Bruslení

- 14.1. Při bruslení organizovaném školou odpovídá za bezpečnost žáků učitel tělesné výchovy nebo dohled konající pedagog, který posoudí kvalitu plochy a případně i mantinelů. Na neznámých ledových plochách je bruslení zakázáno. Žáci musí používat ochranné přilby.

15. Bezpečnost žáků při soutěžích a přehlídkách

- 15.1. Vysílající školy zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. Pokud se škola dohodne se zákonným zástupcem písemně na tom, že akce bude zahájena až na místě konání, zodpovídá za dopravu na místo a zpět zákonný zástupce. Jinak nese odpovědnost škola. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor. Organizátor ale zodpovídá za žáky jen v místě a prostoru konání soutěže. Pokud žáci opustí místo konání, odpovědnost přebírá doprovázející pedagogický pracovník.
- 15.2. Po dobu vlastní soutěže přebírá náležitý dohled nad žáky organizátor soutěže. Vyhláší počátek a konec soutěže nebo přehlídky a zajišťuje podmínky pro bezpečnou účast žáků poskytnutím případných ochranných prostředků, náležitým vybavením laboratoří, jiných soutěžních míst a současně přihlédnou k věku, fyzickému a rozumovému rozvoji žáků. V průběhu akce musí být pedagogický pracovník trvale přítomen a musí mít přehled, kde se žáci pohybují, aby mohl případně převzít žáky, kteří již ukončili svoji činnost nebo ze zdravotních důvodů museli přerušit účast na soutěži.

- 15.3. U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

16. Zahraniční výjezdy

- 16.1. Škola odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při zahraničních výjezdech, které organizuje v rámci vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech. O konkrétních opatřeních a poučení žáků, případně jejich zákonných zástupců, se pořizuje před uskutečněním výjezdu záznam o poučení. Přiměřeně se použijí ustanovení čl. 12 a 13. Slovo přiměřeně je chápáno tak, že se při použití ochranných prostředků řídí přednostně zákonnými ustanoveními příslušného státu. Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří předloží písemný souhlas zákonného zástupce žáka a mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující.

17. Úrazy žáků

- 17.1. Úrazem žáků je úraz, který se stal žákům při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, zájezdech, putováních, exkurzích, při koupání, při výuce plavání a lyžařském výcviku, sportovních a turistických kurzech, zahraničních výjezdech, při účasti na soutěžích a přehlídkách.
- 17.2. Úrazem žáků není úraz, který se žákům stane na cestě do školy a zpět, nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy při akcích konaných mimo školu. Prostorem školy je myšleno území, které má škola ve výpůjčce od zřizovatele.

18. Evidence úrazů žáků

- 18.1. Žák nahlásí úraz, který se mu stal při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech nebo při poskytování školských služeb, příslušnému učiteli, který měl dohled na chodbě, učitel, v jehož hodině k úrazu došlo, učitel, který zodpovídal za žáky v době školní akce, v době přesunu žáků, učitel, který odváděl žáky do šaten. Tento učitel zajistí okamžité vyšetření úrazu a jeho zapsání do Knihy úrazů. O úrazu, jeho příčině ihned informuje ředitelku školy, v případě její nepřítomnosti zástupce ředitele. Úraz musí být žákem nhlášen IHNED.

19. Statistické zjišťování školní úrazovosti

- 19.1. Statistické zjišťování školní úrazovosti se provádí podle zvláštních předpisů.

20. Odpovědnost za škodu při úrazech žáků

- 20.1. Škola odpovídá v rozsahu stanoveném zvláštními předpisy žákům za škodu, která jim vznikla v důsledku úrazu. Způsob a rozsah náhrady škody projedná ředitelka školy se zákonným zástupcem žáka.

21. Sledování úrazovosti žáků

- 21.1. Rozbor školní úrazovosti se provádí za školní rok. O tomto musí být proveden záznam a prokazatelně s ním musí být seznámeni zaměstnanci školy (na provozní poradě). Uvádí se pouze počty a místa úrazů, popřípadě činnosti, při kterých úrazy vznikly.

22. Kontrolní činnost

- 22.1. Dodržování podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků kontrolují průběžně vedoucí zaměstnanci školy v rámci své působnosti a plnění úkolů v oblasti prevence rizik.
- 22.2. Pedagogičtí pracovníci kontrolují a vyžadují dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, jakož i dodržování pokynů žáky.
- 22.3. Do programu prověrek BOZ při činnostech organizovaných školou jednou ročně patří také kontrola tělocvičny a tělocvičného nářadí a náčiní, školního hřiště, školního pozemku i dalších pracovišť školy užívaných žáky, včetně jejich vybavení. Pokud se na ně a na jejich vybavení vztahují zvláštní předpisy k zajištění BOZ při práci, například o elektrických nebo plynových zařízeních, provádějí se na nich prostřednictvím osob se zvláštní odbornou způsobilostí odborné kontroly a revize ve lhůtách stanovených těmito předpisy. U tělocvičného nářadí a ostatního náčiní se kromě jeho běžných kontrol v hodinách tělesné výchovy a v rámci prověrek BOZ při práci provádějí i odborné technické kontroly jednou za rok, pokud nestanovil výrobce lhůtu kratší. Součástí prověrek BOZ při činnostech organizovaných školou je rovněž kontrola vybavení školy prostředky pro poskytnutí první pomoci, a to jak z hlediska obsahu, tak i lhůt jejich použitelnosti.

23. Právo kontroly

- 23.1. Kontrolu dodržování podmínek pro BOZ žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb provádí Česká školní inspekce, orgány ochrany veřejného zdraví, popřípadě orgány inspekce práce podle zvláštních právních předpisů.

Platnost od 1.9.20121

Účinnost od 1.9.2012

V Moravské Třebové dne 31.8.2012

Mgr. Jaroslava Skácelíková
ředitelka školy